

PRIMĂRIA COMUNEI CODĂEȘTI
JUD. VASLUI
CONFORM CU ORIGINALUL
SECRETAR



ROMANIA
JUDEȚUL VASLUI-COMUNA CODAESTI
Consiliul Local

Comuna Codaesti, judetul Vaslui, telefon/ fax 0235/341114
e-mail: primariacomunecodaesti@yahoo.com cod postal 737130

Hotărârea nr. 6

privind aprobarea Manualului de proceduri interne și a Planului de dezvoltare a serviciilor sociale, precum și desemnarea persoanei responsabile cu ducerea la îndeplinire a obiectivelor Planului de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Codăești, județul Vaslui

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Codaesti înregistrat cu nr. 2286 din 18.02.2026;
- raportul compartimentului Asistența socială și Protecția copilului înregistrat cu numărul 2297 din 18.02.2026;

- Avizul comisiei de specialitate din cadrul CL Codăești;

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- prevederile art. 10 alin. (12) din Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 8 alin. (3) din Legea nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- prevederile Ordinului nr. 1040/2024 pentru aprobarea modelului-cadru al Planului de dezvoltare a serviciilor sociale;

- prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Consiliul local al comunei Codăești, Hotărăște:

Art. 1 - Se aprobă Manualul de proceduri interne la nivelul aparatului de specialitate al Primarului comunei Codăești, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - Se aprobă Planul de dezvoltare a serviciilor sociale 2025–2030 la nivelul comunei Codăești, conform Anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 – Se desemnează doamna Pochim Luminița Ionică, consilier principal în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Codăești, ca persoană responsabilă cu ducerea la îndeplinire a obiectivelor prevăzute în Planul de dezvoltare a serviciilor sociale 2025–2030.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului general al comunei, Instituției Prefectului – Județul Vaslui, Primarului comunei Codăești, Compartimentului Asistență Socială și

Protecția Copilului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Codăești și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei și pe site-ul instituției.

CODĂEȘTI, 19 Februarie 2026

Președinte Sedința,
Costel PASCARU



Contrasemnează pentru legalitate,

Secretar general,
Sabrin-Alexandru TRUFIN

PRIMĂRIA COMUNEI CODĂEȘTI
JUD. VASLUI
CONFORM CU ORIGINALUL
SECRETAR





ROMANIA
JUDEȚUL VASLUI-COMUNA CODAESTI
Asistență Socială și Protecția Copilului
Comuna Codaesti, județul Vaslui, telefon/ fax 0235/341114
e-mail: primariacomunecodaesti@yahoo.com, cod postal 737130

Nr. 2287 din 18.02.2026

Raport

Proiect de hotărâre privind aprobarea Manualului de proceduri interne, a Planului de dezvoltare a serviciilor sociale și desemnarea persoanei responsabile cu ducerea la îndeplinire a obiectivelor Planului de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Codăești, județul Vaslui

Domnilor consilieri,

Subsemnata, **Pochim Luminița Ionica**, consilier principal în cadrul Compartimentului Public de Asistență Socială și Protecția Copilului din aparatul de specialitate al Primarului comunei Codăești,

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Codăești, doamna **Lupu Anișoara**;
- Prevederile art. 10 alin. (12) din Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 8 alin. (3) din Legea nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- Prevederile Ordinului nr. 1040/2024 pentru aprobarea modelului-cadru al Planului de dezvoltare a serviciilor sociale;

Supun atenției următoarele considerente:

1. Necesitatea aprobării Manualului de proceduri interne

În vederea respectării cadrului legal privind organizarea și funcționarea serviciilor sociale, este necesară elaborarea și aprobarea unui Manual de proceduri interne. Acest document reprezintă un instrument fundamental pentru asigurarea unui management coerent, eficient și transparent al activităților desfășurate de Compartimentul Public de Asistență Socială și Protecția Copilului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Codăești.

- Adoptarea Manualului de proceduri interne are o dublă importanță:
- contribuie la creșterea eficienței și transparenței activității interne a compartimentului;
- constituie condiție obligatorie pentru procesul de acreditare a Compartimentului Public de Asistență Socială și Protecția Copilului, conform cerințelor legislative în vigoare.

2. Necesitatea aprobării Planului de dezvoltare a serviciilor sociale

Planul de dezvoltare a serviciilor sociale cuprinde măsuri specifice pentru îmbunătățirea sistemului local de asistență socială, date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, precum și direcțiile de dezvoltare a unui sistem coerent, adaptat nevoilor reale ale comunității din comuna Codăești.

Compartimentul de Asistență Socială și Protecția Copilului funcționează și este organizat în conformitate cu legislația română în vigoare, având rolul de a identifica și soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități și ale altor persoane aflate în situații de dificultate sau risc social.

Aprobarea Planului de dezvoltare a serviciilor sociale reprezintă un demers necesar pentru asigurarea unei planificări strategice și pentru consolidarea capacității instituționale în vederea furnizării unor servicii sociale de calitate.

3. Necesitatea desemnării unei persoane responsabile

Implementarea Planului de dezvoltare a serviciilor sociale presupune un proces complex, care implică planificarea și coordonarea activităților, mobilizarea resurselor, respectarea cadrului legal și monitorizarea permanentă a rezultatelor.

Pentru asigurarea coerenței și eficienței acestui proces, este necesară desemnarea unei persoane responsabile cu atribuții clare privind coordonarea, urmărirea și raportarea implementării măsurilor prevăzute în Plan.

Acreditarea Compartimentului de Asistență Socială și Protecția Copilului are ca scop acordarea de servicii sociale cu caracter primar și specializat, menite să prevină, să limiteze sau să înlăture efectele temporare ori permanente ale situațiilor de risc din domeniul protecției copilului și familiei, care pot genera marginalizare sau excluziune socială.

Prin urmare, principalul obiectiv al inițierii prezentului Proiect de hotărâre privind aprobarea Manualului de proceduri interne, a Planului de dezvoltare a serviciilor sociale și desemnarea persoanei responsabile cu ducerea la îndeplinire a obiectivelor acestuia la nivelul comunei Codăești îl reprezintă acreditarea Compartimentului Public de Asistență Socială și Protecția Copilului Codăești ca furnizor de servicii sociale.

Având în vedere prevederile legale în vigoare, propun Consiliului Local al comunei Codăești aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

Întocmit,
Consilier Principal, Luminița-Ionica POCHIM



PRIMĂRIA COMUNEI CODĂEȘTI
JUD. VASLUI
CONFORM CU ORIGINALUL
SECRETAR





ROMANIA
JUDEȚUL VASLUI-COMUNA CODAESTI
Primar

Comuna Codaesti, judetul Vaslui, telefon/ fax 0235/341114
e-mail: primariacomuncocodaesti@yahoo.ro, cod postal 737130

Nr. 2286 din 18.02.2026

Referat de aprobare

Proiectul de hotărâre privind aprobarea Manualului de proceduri interne și a Planului de dezvoltare a serviciilor sociale, precum și desemnarea persoanei responsabile cu ducerea la îndeplinire a obiectivelor Planului de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Codăești, județul Vaslui

Domnilor consilieri,

Având în vedere:

- prevederile art. 10 alin. (12) din Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 8 alin. (3) din Legea nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- prevederile Ordinului nr. 1040/2024 pentru aprobarea modelului-cadru al Planului de dezvoltare a serviciilor sociale;
- atribuțiile Consiliului Local, conform O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Supun atenției următoarele considerente:

Am inițiat Proiectul de hotărâre privind aprobarea Manualului de proceduri interne și a Planului de dezvoltare a serviciilor sociale, precum și desemnarea persoanei responsabile cu ducerea la îndeplinire a obiectivelor Planului de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Codăești, județul Vaslui, având în vedere necesitatea asigurării unui cadru organizatoric și procedural adecvat pentru furnizarea serviciilor sociale la nivel local.

1. Necesitatea aprobării Manualului de proceduri interne

În vederea respectării cadrului legal privind organizarea și funcționarea serviciilor sociale, este necesară elaborarea și adoptarea unui Manual de proceduri interne, document fundamental pentru asigurarea unui management coerent și transparent al activităților desfășurate de Compartimentul Public de Asistență Socială și Protecția Copilului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Codăești.

Manualul de proceduri interne reprezintă un instrument operațional prin care sunt definite, standardizate și reglementate fluxurile de lucru, responsabilitățile personalului, modul de aplicare



a legislației în domeniul social și măsurile de asigurare a calității serviciilor furnizate către comunitate.

Adoptarea acestui document are o dublă importanță:

- contribuie la îmbunătățirea eficienței și transparenței activității interne a compartimentului;
- constituie condiție obligatorie pentru procesul de acreditare a Compartimentului Public de Asistență Socială și Protecția Copilului Codăești, conform cerințelor legislative în vigoare.

2. Necesitatea aprobării Planului de dezvoltare a serviciilor sociale

Planul de dezvoltare a serviciilor sociale cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și direcțiile de dezvoltare a unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Codăești.

Acordarea serviciilor de asistență socială se realizează ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure:

- realizarea obiectivului major al politicilor sociale la nivel local;
- asistarea persoanelor care, din motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale și să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrare socială.

Grupul țintă vizat prin măsurile propuse în Planul de dezvoltare îl reprezintă:

- persoane, familii și grupuri vulnerabile aflate în situații de dificultate;
- persoane care, din motive economice, sociale, medicale sau familiale, nu își pot asigura singure nevoile sociale;
- persoane expuse riscului de excluziune socială, marginalizare, sărăcie sau discriminare;
- familii cu copii aflați în dificultate;
- persoane adulte cu dizabilități sau cu boli cronice;
- persoane vârstnice aflate în situații de vulnerabilitate;
- alte categorii identificate în urma evaluării nevoilor sociale la nivel comunitar.

Implementarea măsurilor stabilite în Plan presupune o planificare fundamentată pe nevoile locale, corelată cu resursele materiale, financiare și umane disponibile.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor urmări:

- prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- îmbunătățirea calității vieții persoanelor vulnerabile;
- dezvoltarea unor proceduri flexibile și adaptate nevoilor cetățenilor.

3. Necesitatea desemnării unei persoane responsabile

Implementarea Planului de dezvoltare a serviciilor sociale implică planificarea și coordonarea activităților, mobilizarea resurselor, respectarea cadrului legal și monitorizarea permanentă a rezultatelor.

Pentru asigurarea coerenței și eficienței acestui proces, este necesară desemnarea unei persoane responsabile, cu atribuții clare privind coordonarea și urmărirea implementării măsurilor prevăzute în Plan.

Persoana desemnată va avea următoarele atribuții principale:

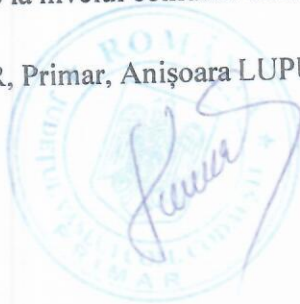
- coordonarea aplicării obiectivelor și măsurilor prevăzute în Plan;

- monitorizarea indicatorilor de progres și evaluarea periodică a stadiului implementării;
- menținerea legăturii între Primar, Consiliul Local, compartimentele implicate și partenerii externi;
- întocmirea de rapoarte și informări periodice;
- asigurarea transparenței în utilizarea resurselor alocate;
- coordonarea activităților de evaluare a nevoilor sociale la nivel local.

Desemnarea unei persoane responsabile reprezintă o condiție esențială pentru eficiența, continuitatea și sustenabilitatea măsurilor propuse, contribuind la consolidarea capacității administrației publice locale de a răspunde adecvat nevoilor persoanelor vulnerabile din comuna Codăești.

Față de cele expuse, propun spre analiză și aprobare Consiliului Local al comunei Codăești proiectul de hotărâre privind aprobarea Manualului de proceduri interne, a Planului de dezvoltare a serviciilor sociale și desemnarea persoanei responsabile cu ducerea la îndeplinire a obiectivelor Planului de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Codăești.

INIȚIATOR, Primar, Anișoara LUPU



PRIMĂRIA COMUNEI CODĂEȘTI
JUD. VASLUI
CONFORM CU ORIGINALUL
SECRETAR



ROMANIA
JUDEȚUL VASLUI-COMUNA CODAESTI
Primar

Comuna Codaesti, județul Vaslui, telefon/ fax 0235/341114
e-mail: primariacomunecodaesti@yahoo.com cod postal 737130

Nr. 6 din 18.02.2026

Proiect de hotărâre

privind aprobarea Manualului de proceduri interne și a Planului de dezvoltare a serviciilor sociale, precum și desemnarea persoanei responsabile cu ducerea la îndeplinire a obiectivelor Planului de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Codăești, județul Vaslui

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Codaesti înregistrat cu nr. 2286 din 18.02.2026;
- raportul compartimentului Asistența socială și Protecția copilului înregistrat cu numărul 2297 din 18.02.2026;

- Avizul comisiei de specialitate din cadrul CL Codăești;

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- prevederile art. 10 alin. (12) din Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 8 alin. (3) din Legea nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- prevederile Ordinului nr. 1040/2024 pentru aprobarea modelului-cadru al Planului de dezvoltare a serviciilor sociale;
- prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare; În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul local al comunei Codăești, Hotărăște:

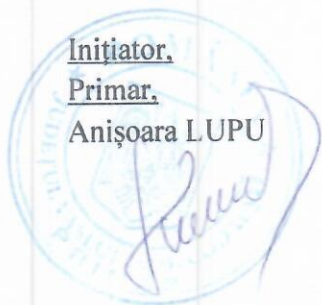
Art. 1 - Se aprobă Manualul de proceduri interne la nivelul aparatului de specialitate al Primarului comunei Codăești, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - Se aprobă Planul de dezvoltare a serviciilor sociale 2025–2030 la nivelul comunei Codăești, conform Anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 – Se desemnează doamna Pochim Luminița Ionică, consilier principal în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Codăești, ca persoană responsabilă cu ducerea la îndeplinire a obiectivelor prevăzute în Planul de dezvoltare a serviciilor sociale 2025–2030.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului general al comunei, Instituției Prefectului – Județul Vaslui, Primarului comunei Codăești, Compartimentului Asistență Socială și Protecția Copilului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Codăești și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei și pe site-ul instituției.

Inițiator,
Primar,
Anișoara LUPU



Avizează pentru legalitate,
Secretar general,
Sabrin-Alexandru TRUFIN

